

برنامه های سازمان در سال ۱۴۰۴

- ۱- برگزاری جلسات هیأت مدیره به تعداد حداکثر ۲۰ جلسه در سال .
- ۲- برگزاری جلسات کمیته بررسی و تشخیص صلاحیت به تعداد حداکثر ۲۴ جلسه در سال .
- ۳- برگزاری جلسات گروه تخصصی معدن به تعداد حداکثر ۴ جلسه در سال .
- ۴- برگزاری جلسات گروه تخصصی زمین شناسی به تعداد حداکثر ۴ جلسه در سال .
- ۵- برگزاری جلسات گروه تخصصی نقشه برداری به تعداد حداکثر ۴ جلسه در سال .
- ۶- برگزاری جلسات شورای انتظامی به تعداد حداکثر ۴ جلسه در سال .
- ۷- برگزاری جلسات کمیته نظارت برارجاع خدمات مهندسی به تعداد حداکثر ۶ جلسه در سال .
- ۸- برگزاری جلسات کمیته بررسی طرح ها به تعداد حداکثر ۸۰ جلسه .
- ۹- برگزاری جلسات کمیته نظام پیشنهادات سازمان به تعداد حداکثر ۳ جلسه .
- ۱۰- برگزاری جلسات کمیسیون معاملات سازمان به تعداد حداکثر ۸ جلسه .
- ۱۱- بازدید نماینده سازمان (سربازرس) از معادن دارای حادثه و تنظیم گزارش تحلیلی و میدانی حادثه.
- ۱۲- برگزاری دوره های آموزشی (تئوری ؛ عملی و مهارتی) جهت اعضای کارورز و ارتقاء جهت اعضای دارای پروانه برحسب نظرگروه تخصصی، مسئول آموزش و مسئول کارآموزی .
- ۱۳- برگزاری مجمع عمومی سازمان در سال ۱۴۰۴ .
- ۱۴- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسه هیات عمومی سال ۱۴۰۴ .
- ۱۵- شرکت نماینده سازمان در جلسه شورای عالی معادن استانی .
- ۱۶- شرکت نماینده سازمان در جلسه کمیته فنی برگزاری مزایده اداره کل صنعت، معدن و تجارت .
- ۱۷- شرکت نماینده سازمان در کمیته کشف قیمت مواد معدنی .
- ۱۸- شرکت در جلسات گردهمایی منطقه ای استانهای غرب کشور .

- ۱۹- بررسی نقشه های محاسبه حجم هندسی معادن توسط نماینده گروه تخصصی نقشه برداری .
- ۲۰- استفاده بهینه از توان تخصصی گروه های تخصصی در برنامه ریزی دوره های آموزشی مورد نیاز اعضا و ارائه راهکارهای مناسب برای کاریابی فارغ التحصیلان و نظارت بر عملکرد رشته مربوطه .
- ۲۱- صدور، تمدید و ارتقاء پروانه اشتغال اعضا .
- ۲۲- تکمیل سازماندهی اداری با استخدام یک نیروی تمام وقت و یک نیروی پاره وقت .
- ۲۳- تکمیل وبه روزرسانی بانک اطلاعاتی اعضا .
- ۲۴- تکمیل وبه روزرسانی بانک اطلاعاتی معادن ، طرحهای اکتشافی ، صنایع معدنی و سایر بانکهای اطلاعاتی .
- ۲۵- مراقبت بر اشتغال اعضا براساس صلاحیت فنی و ظرفیت اشتغال .
- ۲۶- همکاری در اجرای برنامه بازرسی و ارزیابی ایمنی معادن توسط دارندگان پروانه اشتغال .
- ۲۷- همکاری با اداره صنعت، معدن و تجارت استان در بررسی گزارش پایان عملیات اکتشاف .
- ۲۸- همکاری با اداره صنعت ، معدن و تجارت استان در امور مورد درخواست و شرکت در جلسات شورای هماهنگی استان .
- ۲۹- همکاری با سایر نهادهای خصوصی جهت تشکیل نمایشگاه های تخصصی، فنی، تولیدی .
- ۳۰- همکاری با بسیج مهندسین استان جهت عارضه یابی فعالیتهای معدنی در استان .
- ۳۱- همکاری با دیگر نظامات مهندسی و تشکل های تصمیم ساز و تصمیم گیر دولتی و غیردولتی در استان .
- ۳۲- همکاری در برگزاری آزمون صدور پروانه اشتغال در صورت ابلاغ وزارت صمت .
- ۳۳- تدارک بازدید های گروهی از معادن و صنایع معدنی استان جهت اعضا .
- ۳۴- ارائه خدمات رفاهی به اعضا (معرفی به بانک جهت اخذ تسهیلات ؛ عقد قرارداد با مراکز ورزشی به صورت سانس اختصاصی و...) .

- ۳۵- ادامه روند معرفی مسئولین فنی کانه آرایي و فرآوری برای واحدهای صنایع معدنی .
- ۳۶- ارائه پیشنهادات اصلاحی درخصوص دستورالعملها و بخشنامه های سازمان مرکزی در موارد استعلام از سوی سازمان نظام مهندسی کشور .
- ۳۷- استفاده از اعضای سازمان (زمینه نقشه برداری، رسته استخراج و پیجویی و اکتشاف) جهت برآورد حجم برداشت از معادن .
- ۳۸- انجام امور کارشناسی مربوط به مزایده فعالیت های معدنی .
- ۳۹- انجام امور کارشناسی قیمت گذاری ماشین آلات معدنی توسط اعضای سازمان .
- ۴۰- تهیه گزارش کارشناسی و نظارتی مورد نیاز شورای عالی معادن .
- ۴۱- تداوم اجرای طرح کاداستر برای اعضای کارورز .
- ۴۲- فروش ساختمان اداری فعلی سازمان .
- ۴۳- خرید ساختمان اداری جدید .
- ۴۴- اخذ حق الزحمه خدمات مهندسی (طرح اکتشاف ؛ گزارش پایان عملیات اکتشاف؛ طرح بهره برداری و نقشه برداری) از متقاضیان به منظور رعایت شأن اعضای سازمان و وحدت رویه در اخذ تعرفه سازمانی و پرداخت به اعضا توسط امور مالی سازمان .
- ۴۵- مشارکت در امور مختلف که دارای منافع مادی و معنوی برای سازمان استان است .
- ۴۶- سایر برنامه هایی که منطبق با شرح وظایف هیات مدیره مندرج در ماده ۶۶ آیین نامه اجرایی و در چهارچوب اهداف سازمان باشد.